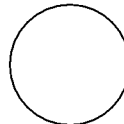


چک لیست مطابقت گزارش هیأت مدیره به مجمع عمومی سالانه با صورتهای مالی



واحد مورد رسیدگی: سال مالی:

تاریخ گزارش حسابرسی:

تاریخ گزارش هیأت مدیره به مجمع:

هدف:

حصول اطمینان از اینکه گزارش هیأت مدیره با صورتهای مالی مطابقت دارد.

شرح اقدامات	بلی	خیر	توضیحات
(۱) آیا اطلاعات مالی مندرج در گزارش هیأت مدیره با اطلاعات مالی مندرج در صورتهای مالی مطابقت دارد؟			
(۲) آیا سایر اطلاعات مندرج در گزارش هیأت مدیره با اطلاعات و اسناد و مدارک موجود مطابقت دارد؟			
(۳) آیا سایر اطلاعات مندرج در گزارش هیأت مدیره معقول و منطقی است؟			

بررسی کننده:

تهیه کننده:

تاریخ و امضاء:

تاریخ و امضاء: