

تأییدیه حسابها

شماره :

تاریخ :

شرکت

خانم/آقای

بنا به درخواست حسابرسان این شرکت ، موسسه حسابرسی ، مانده طلب / بدهی و مانده اسناد دریافتنی/پرداختنی خود در تاریخ را در محلی که ذیل این نامه معین گردیده، درج نموده و پس از امضاء و مهر آن ، مستقیماً به آدرس : ارسال نمائید . ضمناً در صورتیکه علاوه بر موارد فوق ، مطالب و توضیحات دیگری در رابطه با حسابهای فیمابین وجود دارد اعلام نمائید .

شرکت

مانده طلب / بدهی و مانده اسناد دریافتنی/پرداختنی شرکت

اینجانب

به صورت ذیل بوده است :

در تاریخ

مبلغ

ریال

طلب

اسناد دریافتنی

بدهی

اسناد پرداختنی

جمع

سایر مطالب و توضیحات :

مهر و امضاء