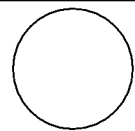


چک لیست تداوم فعالیت



واحد مورد رسیدگی: سال مالی:

هدف:

تعیین اینکه آیا شرکت مورد رسیدگی بدون کاهش قابل توجهی در میزان عملیات خود یا توقف این عملیات طی یکسال آتی (از تاریخ ترازنامه) قادر به ادامه فعالیت خود می باشد یا خیر.

شرح رسیدگی	بلی	خیر	عطف به کاربرگ	امضاء رسیدگی کننده	امضاء سرپرست
آیا شرکت مورد رسیدگی:					
الف) دارای سابقه زیانهای قابل توجه عملیاتی است (و یا پیش بینی می شود که در آینده متحمل چنین زیانهایی گردد)؟					
ب) در حال حاضر (و یا در آینده قابل پیش بینی)، دچار مازاد بدهیها نسبت به کل دارائیهها است (و یا خواهد بود)؟					
ج) در حال حاضر (و یا در آینده قابل پیش بینی)، با کمبود سرمایه در گردش یا حالت عدم نقدینگی مواجه است (و یا خواهد بود)؟					
د) در رابطه با قراردادهای تسهیلات مالی، در پرداخت بدهی قصور نموده و یا پیش بینی می شود که در پرداخت بدهی در سررسیدهای مقرر قصور نماید؟					
ه) مشتری و فروشنده عمده واحدهای تولیدی قابل توجه، حق امتیاز مهم یا پرسنل اصلی خود را از دست داده یا از دست دادن آن قابل پیش بینی است؟					
و) از دعاوی حقوقی عمده یا لوائی که احتمال می رود بر عملیات واحد تجاری اثر گذارد، مطلع است؟					
در صورتی که پاسخ به یک یا چند سؤال فوق مثبت باشد، نیازهای مالی آتی واحد تجاری بشرح زیر باید مورد ملاحظه قرار گیرد:					
الف) آیا شرکت مورد رسیدگی، طی ۱۲ ماه آتی (از تاریخ ترازنامه)، نیازی به تأمین مالی از منابع خارج از شرکت خواهد داشت؟					
ب) آیا شرکت مورد رسیدگی، اقداماتی در جهت دستیابی به منابع مالی جدید انجام داده است؟					
ج) آیا شرکت مورد رسیدگی، در رابطه با اقدامات فوق منابع مالی کافی فراهم آورده است؟					
د) آیا تأییدیه کتبی مبنی بر دستیابی به منابع مالی مزبور موجود است؟ (تأییدیه را ضمیمه نمایید).					
در صورت وجود ابهام با اهمیت در رابطه با تداوم فعالیت شرکت اطمینان حاصل کنید که برنامه های مدیریت در رابطه با عوامل کاهنده فرض تداوم فعالیت در یادداشتهای پیوست صورتهای مالی افشاء شده است.					

تهیه کننده: بررسی کننده:

تاریخ و امضاء: تاریخ و امضاء: