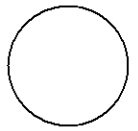


## نشست اعضای گروه حسابرسی



واحد مورد رسیدگی: ..... سال مالی: .....

اعضای گروه حسابرسی باید در باره احتمال تحریف های با اهمیت در صورتهای مالی بحث کنند. مباحث نشست اعضای گروه شامل موارد زیر می باشد:

- اهمیت در سطح صورتهای مالی، اهمیت اجرایی و در صورت لزوم تخصیص اهمیت به حسابها
- زمان بندی اجرای روشهای حسابرسی
- نکات مهم حاصل از حسابرسی سال قبل
- ملاحظات جدید در رابطه با صداقت مدیریت، تداوم فعالیت، دعاوی و غیره
- تغییرات در فعالیتهای شرکت، صنعت، قوانین و مقررات، روشهای حسابداری
- استانداردهای حسابداری که باید مورد توجه قرار گیرد
- احتمال تحریف های با اهمیت
- روشهای مناسب برخورد با تحریف های با اهمیت
- لزوم استفاده از نظرات مشاوران و کارشناسان
- بروز رسانی طرح کلی حسابرسی و برنامه های حسابرسی
- خلاصه نشست اعضای گروه حسابرسی به شرح زیر می باشد:

شرح اقدامات	توضیحات
تاریخ نشست:	
مباحث مطرح شده:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• اهمیت در سطح صورتهای مالی و اهمیت اجرایی</li> <li>• مخاطرات عمده</li> <li>• روشهای حسابرسی برخورد با مخاطرات عمده</li> <li>• برنامه حسابرسی (حدود رسیدگی، زمان بندی و چگونگی اجرای روشهای حسابرسی)</li> </ul>	

مدیر مسئول کار: ..... سرپرست: ..... حسابرس ارشد: .....

تاریخ و امضاء: ..... تاریخ و امضاء: ..... تاریخ و امضاء: .....